



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta Formazione Artistica e Musicale

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

"B. MADERNA" - CESENA



REGOLAMENTO PER IL PRESTITO DEGLI STRUMENTI MUSICALI E DELLE APPARECCHIATURE TECNOLOGICHE DI PROPRIETÀ DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "BRUNO MADERNA" DI CESENA

Delibera n° 32 del Consiglio Accademico del 08.02.2022

Delibera n° 11 del Consiglio di Amministrazione del 24.02.2022

Il presente Regolamento è adottato al fine di disciplinare il prestito degli strumenti musicali di proprietà del Conservatorio Statale di Musica 'Bruno Maderna'.

Art. 1) Ambito di applicazione. In sintonia con i suoi scopi istituzionali e statuari, il Conservatorio mette a disposizione prioritariamente dei propri studenti gli strumenti musicali di sua proprietà al fine di permettere agli stessi di esercitarsi ed effettuare attività pratica, di studio ed insegnamento, concertistica e per la partecipazione ad audizioni e/o concorsi. Il prestito degli strumenti è a tempo determinato secondo le modalità degli articoli successivi. Il prestito può essere concesso per uso sia interno sia esterno ai locali del Conservatorio. Restano esclusi dal prestito gli strumenti musicali destinati allo studio presso i locali del Conservatorio e preordinati allo svolgimento dei corsi curricolari.

Art. 2) Ammissione degli strumenti al prestito. Gli strumenti sono ammessi al prestito previa verifica dello stato dei medesimi e considerata la manutenzione ordinaria cui essi sono periodicamente sottoposti. Lo stato di conservazione e d'uso dello strumento è verificato dal Direttore o da un suo delegato.

Art. 3) Destinatari. Prestito a titolo gratuito. Il prestito degli strumenti è concesso agli studenti che ne facciano richiesta, secondo le modalità previste nell'art.4, e su proposta del professore di riferimento. Nel caso di più richieste per il medesimo strumento il Direttore, valutate le necessità rappresentate (reddito, merito, anno di corso, ecc.), stabilisce le eventuali priorità. In subordine, gli strumenti possono essere dati in prestito gratuito ai docenti che fanno parte dell'organico di Istituto, o ai docenti e musicisti in regime contrattuale di collaborazione, ovvero a enti o associazioni che ne facciano richiesta relativamente ad attività patrocinate dal Conservatorio o collegate alle attività dell'Istituzione svolte in base ad apposite convenzioni. Per il prestito a docenti interni ed esterni all'Istituto, viene concesso l'utilizzo in caso di concerti e manifestazioni artistiche le cui finalità non siano in contrasto con le attività e gli scopi statuari dell'Istituzione.

Prestito oneroso. Gli strumenti possono essere concessi in prestito, a titolo oneroso, a ex studenti, privati, enti o associazioni esterni al Conservatorio, che ne facciano richiesta, previa autorizzazione del Direttore valutata la compatibilità con le esigenze del Conservatorio. Gli interessati devono presentare istanza al Direttore e al Direttore amministrativo, compilando il modulo appositamente predisposto, e pagare una quota di prestito variabile, individuata, salvo diversi accordi e/o convenzioni, tra un minimo di 25 Euro e un massimo di 150 Euro giornalieri per ogni strumento richiesto. Sono a carico dei richiedenti le spese di trasporto. In caso di ritardo nella restituzione si applica l'importo stabilito maggiorato del 50% per ogni giorno di ritardo.

Art. 4) Richiesta. La domanda di prestito, compilata secondo fac-simile pubblicato sul sito internet del Conservatorio deve contenere la precisa indicazione dello strumento richiesto e la durata del prestito e

indirizzata a protocollo@conservatoriomaderna.it . La domanda deve essere prodotta con un congruo anticipo e deve recare la firma dell'interessato, ovvero, se quest'ultimo è minorenne, dal genitore. Il Direttore si esprime sulla richiesta di prestito entro sette giorni dalla data di ricezione della richiesta e ne informa l'Ufficio economato che predispone la consegna.

Art. 5) Consegna dello strumento, durata del prestito, restituzione e rinnovo. Lo strumento è consegnato in prestito dall'Ufficio economato solo dopo che il Conservatorio ha acquisito l'autorizzazione del Direttore. L'Ufficio predispone un apposito registro sul quale vengono registrati i prestiti e le restituzioni nel corso dell'anno accademico.

Lo strumento deve essere riconsegnato presso l'Ufficio Economato del Conservatorio improrogabilmente alla scadenza del prestito. All'utente che non restituisca il bene prestato nei termini prescritti sarà inviato sollecito a mezzo lettera raccomandata. In caso di ritardo, all'utilizzatore è precluso qualsiasi altro prestito fino a restituzione avvenuta con riserva di adozione di provvedimento disciplinare e/o azioni legali. In ogni caso lo strumento deve essere riconsegnato entro il 31 ottobre di ogni anno accademico. La domanda di proroga del prestito va presentata dallo studente al Direttore (direzione@conservatoriomaderna.it) almeno due settimane prima della data di scadenza del prestito, al fine di rivalutare lo stato di manutenzione dello strumento ed eventuali altre richieste. Qualora lo studente non sia in regola con il pagamento delle quote di iscrizione è escluso dal prestito. Il prestito decade altresì il giorno successivo al completamento degli studi dello studente, anche se il prestito scade in data successiva.

Art. 6) Manutenzione e responsabilità da danneggiamento. Il soggetto cui sia concesso il prestito si impegna alla cura e alla custodia dello strumento per il tempo dell'uso. In caso di danneggiamento dello strumento ricevuto in prestito, il destinatario del prestito è tenuto a darne tempestivo avviso al Consegnatario, nonché a riportare lo strumento in Conservatorio. Il soggetto sarà tenuto a sostenere i costi di riparazione dello strumento, nonché quelli di eventuale trasporto presso il laboratorio di riparazione. In nessun caso è consentito che intervengano da esterni riparazioni sullo strumento. Chi contravviene alla presente norma è escluso in via definitiva dal prestito degli strumenti di proprietà del Conservatorio. In caso di furto o smarrimento il destinatario del prestito dovrà corrispondere per intero il costo dello strumento stabilito dal Consiglio di Amministrazione secondo il valore di mercato, con riserva, in caso di inadempienza di adire le vie legali.

Art.7) Prestito delle apparecchiature tecnologiche del Conservatorio. Il Conservatorio concede in prestito ai propri studenti e docenti le proprie apparecchiature tecnologiche anche per uso esterno compatibilmente con le necessità d'uso interne. Il prestito, richiesto attraverso apposito modulo da inviare a protocollo@conservatoriomaderna.it, è concesso solo nel caso che l'uso esterno non comprometta l'integrità dell'apparecchiatura e sentito il parere del delegato del Direttore quale responsabile delle apparecchiature tecnologiche dell'istituzione. Il Conservatorio si riserva la possibilità di richiedere il pagamento di una quota giornaliera per il prestito. Il soggetto cui sia stato concesso il prestito si impegna alla cura e alla custodia dell'apparecchiatura per il tempo dell'uso, nonché a sostenere i costi di riparazione nel caso di danneggiamento.

IL PRESIDENTE
Guido Pedrelli

MODULO RICHIESTA PRESTITO STRUMENTI (Studenti, Docenti dell'Istituzione)

Al Direttore del Conservatorio 'Bruno Maderna' di Cesena

Il/la sottoscritto/a (se maggiorenne) _____

genitore dell'allievo/a _____

residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____

cell _____ mail _____ iscritto/a al corso

- propedeutico di _____ anno di corso _____

- primo livello di _____ anno di corso _____

- secondo livello di _____ anno di corso _____

- master di _____

Docente di strumento di riferimento _____

CHIEDE

che gli venga concesso in prestito per uso didattico lo strumento _____

numero inventario _____ per la durata di _____

Stato dello strumento al momento della consegna _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a restituire in qualsiasi momento il suddetto strumento su richiesta dell'Istituzione e a rifondere le spese necessarie alla riparazione di eventuali danni ad esso arrecati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del Regolamento che disciplina il prestito degli strumenti di proprietà del Conservatorio 'Bruno Maderna' di Cesena e di accettarne le condizioni.

Cesena, _____

Firma richiedente _____

Firma docente _____

Si autorizza

Il Direttore

Prof.ssa Laura Pistolesi

MODULO RICHIESTA PRESTITO STRUMENTI (Esterni)

Al Direttore del Conservatorio 'Bruno Maderna' di Cesena

Al Direttore Amministrativo del Conservatorio 'Bruno Maderna' di Cesena

Il/la sottoscritto/a /Ente/Istituzione _____

residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____

Telefono _____ mail _____

CHIEDE

che gli vengano concessi in prestito i seguenti strumenti

per la durata di _____

Stato degli strumenti al momento della consegna _____

Il/la sottoscritto/a/ente/istituzione dichiara che l'uso degli strumenti richiesti è compatibile con gli scopi statutari del Conservatorio.

Il/la sottoscritto/a/ente/istituzione si impegna a pagare al Conservatorio la quota giornaliera eventualmente individuata dalla Direzione Amministrativa.

Il/la sottoscritto/a/ente/istituzione si impegna a restituire in qualsiasi momento gli strumenti in prestito su richiesta dell'Istituzione nonché a rifondere le spese necessarie alla riparazione di eventuali danni ad esso arrecati.

Il/la sottoscritto/a/ente/istituzione dichiara di aver preso visione del Regolamento che disciplina il prestito degli strumenti di proprietà del Conservatorio 'Bruno Maderna' di Cesena e di accettarne le condizioni.

Cesena, _____

Firma richiedente _____

Si autorizza

Il Direttore

Prof.ssa Laura Pistolesi

MODULO RICHIESTA APPARECCHIATURE TECNOLOGICHE

Al Direttore del Conservatorio 'Bruno Maderna' di Cesena

Al Direttore Amministrativo del Conservatorio 'Bruno Maderna' di Cesena

Il/la sottoscritto/a /Ente/Istituzione _____

residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____

Telefono _____ mail _____

- studente del Conservatorio nel corso di _____
- docente del Conservatorio nel corso di _____
- altro : _____

CHIEDE

che gli vengano concessi in prestito le seguenti apparecchiature tecnologiche

per la durata di _____

Stato delle apparecchiature al momento della consegna _____

Il/la sottoscritto/a/ente/istituzione dichiara che l'uso delle apparecchiature tecnologiche richieste è compatibile con gli scopi statuari del Conservatorio.

Il/la sottoscritto/a/ente/istituzione si impegna a pagare al Conservatorio la quota giornaliera di affitto eventualmente individuata dalla Direzione Amministrativa.

Il/la sottoscritto/a/ente/istituzione si impegna a restituire in qualsiasi momento le apparecchiature tecnologiche in prestito su richiesta dell'Istituzione nonché a rifondere le spese necessarie alla riparazione di eventuali danni ad esse arrecate.

Il/la sottoscritto/a/ente/istituzione dichiara di aver preso visione del Regolamento che disciplina il prestito degli strumenti e delle apparecchiature tecnologiche di proprietà del Conservatorio 'Bruno Maderna' di Cesena e di accettarne le condizioni.

Cesena, _____

Firma richiedente _____

Firma del responsabile delle apparecchiature _____

Si autorizza

Il Direttore

Prof.ssa Laura Pistolesi